



COMUNE DI CASAPROTA

PROVINCIA DI RIETI

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA AL CONFERIMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VIA DEL MATTATOIO, LOC. VIGNALE – CASAPROTA

La presente indagine di mercato ha lo scopo di individuare gli operatori economici in possesso dei necessari requisiti da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo sito in via del Mattatoio loc. Vignale – Casaprota, per il periodo di due anni e mesi sette prorogabili per altri anni due.

L'impianto sportivo di che trattasi è costituito dalle seguenti strutture:

- **N. 1 vasca grande scoperta:**
- **N. 1 vasca piccola scoperta:**
- **N. 2 campi da tennis scoperti** completi di:
 - Impianto di illuminazione
 - Rete per il gioco del tennis
 - Pavimento in “PVC” con tracciatura per il gioco.
- **N. 1 campo da calcetto scoperto** completo di:
 - Impianto di illuminazione
 - Porte per il gioco del calcetto
- **N. 1 campo da beach volley scoperto** completo di:
 - Impianto di illuminazione
 - Rete per il gioco da beach volley
- **N. 1 campo da bocce scoperto** completo di:
 - Impianto di illuminazione
 - spogliatoi: n. 2 (donne e uomini)
 - W.C.: n. 2 + 1 per disabili
 - docce: n. 2
 - infermeria: n. 1
 - reception: n. 1
 - locale impianti filtraggio: n. 2
 - centrale termica: n. 1
 - area adibita a bar e laboratorio di circa 40 mq
 - aree verdi

1. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 il Responsabile del procedimento – RUP è l'Ing. Michela Mazzatosta Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Casaprota (RI).

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del Codice).

L'Amministrazione aggiudicatrice è l'ente titolare del potere di “spesa” che avvia la procedura di gara con determinazione a contrattare, che stipulerà il contratto d'appalto e ne curerà l'esecuzione. Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Casaprota con sede in Via IV Novembre, 4 CAP 02030, Provincia di Rieti.

2. PROCEDURA DI GARA E SCELTA DEL CONTRAENTE

Successivamente alla manifestazione di interesse, verrà svolta una procedura negoziata consultando gli operatori economici, utilmente selezionati con la presente indagine, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023.

Qualora il numero dei potenziali concorrenti interessati fosse superiore a 10 verranno tutti ammessi alla procedura successiva.

Gli O.E. dichiarano di possedere i requisiti minimi di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. 36/2023.

In sede di successiva procedura negoziata, la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

3. OGGETTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Affidamento della gestione dell'impianto sportivo sito in via Mattatoio, loc. Vignale dettagliatamente descritto nella convenzione allegata.

L'affidamento avverrà tramite procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi degli artt. 14, comma 1, lett. a), 187 e 176 ss. del D.Lgs. 36/2023, con presentazione di offerte al rialzo sul canone concessionario e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

4. CORRISPETTIVO DELLA GESTIONE

L'importo del canone annuo della concessione, base d'asta e da assoggettare a rialzo è pari a **euro 1.500,00 (diconsi euro millecinquecento/00)**: tale importo è desunto dal Piano Economico Finanziario di massima.

L'importo effettivo del canone annuo sarà quello risultante dall'offerta in aumento presentata dall'aggiudicatario. Il canone dovrà essere corrisposto al Comune di Casaprota con rata unica entro l'esercizio finanziario di riferimento (entro il 31 gennaio di ogni anno).

È fatta salva la facoltà, riconosciuta al Concedente, di rideterminare, in diminuzione, il canone in funzione delle migliorie apportate dal Concessionario, come meglio specificato nello schema di convenzione.

5. DURATA

La durata è stabilita in anni due (2) e mesi sette (7) con decorrenza dalla data di stipula del contratto, prorogabili per altri anni due (2).

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare istanza, in forma singola o associata i seguenti soggetti:

- a. Società Sportive dilettantistiche;
- b. Associazioni Sportive dilettantistiche;
- c. Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate;
- d. Federazioni Sportive Nazionali;
- e. Soggetti diversi, ivi comprese le imprese sociali di cui al decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155 (Disciplina dell'impresa sociale, a norma della L. 13 giugno 2005, n. 118);

Sono ammessi tutti gli O.E. avente oggetto sociale contenete la gestione degli impianti sportivi costituiti nelle forme di cui all'art. 65 co. 2 del Codice.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D.Lg. 36/2023 e di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- aver gestito negli ultimi tre anni almeno un impianto sportivo analogo a quello oggetto di concessione;
- i requisiti di ordine speciale saranno oggetto di ulteriore specificazione in sede di procedura negoziata e sarà richiesto un minimo di esperienza professionale nei limiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023;

8. RICHIESTA INFORMAZIONI E CHIARIMENTI – SOPRALLOGO

È possibile ottenere informazioni e chiarimenti in merito al presente Avviso telefonando al n. 0765/85005 - PEC: comunecasapota@pec.it.

È possibile altresì effettuare un sopralluogo presso l'impianto sportivo, concordandolo preventivamente con l'Ufficio utilizzando le stesse modalità su indicate per ottenere informazioni e chiarimenti.

9. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comunecasapota@pec.it entro e non oltre le **ore 12:00 del 03.04.2024**.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso "**Allegato A**", con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente dal dichiarante. Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio dei mittenti nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato. Gli interessati in possesso dei requisiti minimi sopra indicati, saranno successivamente inviati a partecipare alla procedura di gara con apposita lettera di invito, con indicazione in merito allo svolgimento della procedura ed alla stipulazione del contratto. Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la prosecuzione della procedura e/o per la stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva, infatti, la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente avviso. Ferma restando la predetta facoltà, si procederà con la gara anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D. LGS. 30 giugno 2003, n. 196)

Il Comune di Casapota informa che, i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano.

Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'art. 13 del Codice dei contratti pubblici e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del TUEL.

La ditta può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta da inviare alla mail: info@comune.casapota.ri.it.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato:

- sul profilo del committente <https://www.comune.casapota.ri.it/>
- sul sito della Provincia di Rieti <https://www.provincia.rieti.it/home>



Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

Ing. Michela Mazzatosta